

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				Meta período I
1	Gerencia General	Ampliar el crédito directo	Solvencia Patrimonial	42,18%
2			Provisión por cuentas incobrables/cartera improductiva bruta	95,42%
3			Activos productivos / total activos	90,50%
4			Activos productivos / pasivos con costo	146,18%
5			Fondos disponibles / Depósitos a corto plazo	31,88%
6			ROA	2,28%
7			ROE	8,18%
8			Margen de intermediación / Activo promedio	1,63%
9			Margen de intermediación / Pasivo promedio	2,35%
10			Eficiencia Operacional	1,19%
11			Eficiencia operacional (incluyendo fondos en Administración)	1,18%
12			Índice de morosidad	3,47%
13			Activos improductivos netos / total activos	9,50%
14			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	3,18%
15		Gestionar y Fortalecer al Talento Humano en gestión de riesgo y financiamiento.	Índice de rotación de nivel operativo	No Aplica
16			Índice de rotación de nivel directivo	No Aplica

PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				Meta período I	
17	Subgerencia General	Diversificar productos	Monto de desembolsos	86.193.411,65	
18			Monto de aprobaciones	22.981.181,46	
19			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica	
20			Monto de recaudación por contribución especial de mejoras	No Aplica	
21			Atraer recursos de terceros para el financiamiento de proyectos de infraestructura	Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales	No Aplica
22	Gerencia de División Inmobiliaria	Incrementar las facilidades de acceso al crédito de Vivienda de Interés Social a nivel nacional MEDIANTE la promoción y difusión del producto de banca de primero y segundo piso y la incorporación de mejores prácticas al producto y sus procesos.	Monto de aprobaciones de financiamiento realizadas a proyectos de vivienda de interés social.	No Aplica	
23			Monto de desembolsos realizados a proyectos de vivienda de interés social.	No Aplica	
24			Número de viviendas financiadas	No Aplica	
25	Gerencia de División de Productos y Programas	Fortalecer la gestión de programas de financiamiento del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P., MEDIANTE la ejecución de procesos de monitoreo, control y evaluación que permitan una adecuada toma de decisiones y permitan el cumplimiento de los objetivos estratégicos, metas institucionales y objetivos interinstitucionales (BID) enmarcados en el cumplimiento de los programas	Porcentaje de transferencias recibidas de fuentes multilaterales para los programas a cargo de la Dirección de Programas Comerciales y Productivos.	No Aplica	
26			Porcentaje de transferencias recibidas de fuentes multilaterales para los programas a cargo de la Dirección de Programas Infraestructura.	No Aplica	
27	Gerencia de División de Asistencia Técnica	Incrementar la eficacia de los programas y productos de asistencia técnica en los GAD y demás clientes del Banco MEDIANTE el desarrollo e implementación de metodologías y herramientas con enfoque de desarrollo.	Número de convenios de cooperación	No Aplica	
28			Número de programas y/o productos de Asistencia Técnica elaborados	No Aplica	
29	Gerencia de División de Crédito	Asegurar el cumplimiento de políticas, normativas, directrices, procedimientos, metodologías e instrumentos concernientes al proceso crediticio y de financiamiento a nivel nacional, contribuyendo al logro de las metas MEDIANTE el seguimiento de la colocación y desembolsos.	Porcentaje de expedientes de seguimiento de crédito revisados	No Aplica	
30			Tiempo promedio de ciclo del proceso de crédito	No Aplica	
31	Dirección de Negocios Financieros	Posicionar al Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. en los mercados nacionales e internacionales MEDIANTE el desarrollo de estrategias que permitan diversificar las fuentes de fondeo.	Monto de portafolio de captaciones para el cumplimiento del año 2018	No Aplica	
PROCESOS DESCONCENTRADOS				Meta período I	
32	Gerencia Sucursal Zonal Norte	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Norte MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	6.187.212,71	
33			Monto de desembolsos	19.626.408,48	
34			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica	
35			Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica
36			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica	

PROCESOS DESCONCENTRADOS				Meta período I
37	Gerencia Sucursal Zonal Sierra Centro - Pastaza	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Sierra Centro - Pastaza MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	6.799.308,61
38			Monto de desembolsos	8.201.830,37
39			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica
40		Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica
41			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica
42	Gerencia Sucursal Zonal Manabí	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Manabí MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	4.500.000,00
43			Monto de desembolsos	33.634.533,73
44			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica
45		Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica
46			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica
47	Gerencia Sucursal Zonal Litoral	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Litoral MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	2.143.104,54
48			Monto de desembolsos	16.640.119,02
49			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica
50		Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica
51			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica

PROCESOS DESCONCENTRADOS				Meta período I
52	Gerencia Sucursal Zonal del Austro	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal del Austro MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	2.456.555,60
53			Monto de desembolsos	6.677.641,82
54			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica
55		Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica
56			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica
57	Gerencia Sucursal Zonal Sur	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Sur MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	895.000,00
58			Monto de desembolsos	1.412.878,23
59			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica
60		Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica
61			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				Meta período I
62	Dirección de Comunicación y Difusión	Atender las necesidades comunicacionales MEDIANTE la estrategia de comunicación diseñada para las diferentes áreas del BDE.	Porcentaje de eventos realizados	No Aplica
63	Gerencia de Riesgos	Incrementar la eficiencia de los procesos en la administración de riesgo de crédito MEDIANTE la actualización y aplicación de manuales, políticas, procesos y procedimientos para la calificación de activos de riesgo y constitución de provisiones.	Porcentaje de entidades con límites de endeudamiento de GADs provinciales, municipales y parroquiales	5%
64			Porcentaje de Entidades con calificación de cartera de crédito de entidades prestatarias validadas	No Aplica
65			Porcentaje de Entidades con calificación de riesgo ex ante de GADS Provinciales y Municipales	5%
			Porcentaje de Entidades con cupos de endeudamiento de GADS Provinciales y Municipales	5%
66	Gerencia Jurídica	Aplicar de forma adecuada las normas jurídicas y procedimientos internos del BDE, en la gestión de la asesoría legal de vivienda MEDIANTE la Asesoría legal a usuarios internos y externos en todas las fases de la gestión crediticia; y efectuar el control previo y concurrente de la misma	Índice de atención en instrumentos legales	100%
67	Gerencia de Tecnologías de la Información y Comunicación	Mantener el nivel de los servicios informáticos MEDIANTE el monitoreo constante y gestión de los servicios basados en mejores practicas tecnológicas.	Disponibilidad de los servicios Informáticos (Infraestructura)	99%
68			Porcentaje de disponibilidad de aplicaciones de negocio (Aplicaciones)	95%
69	Gerencia de Operaciones	Mantener la eficiencia de los pagos a terceros MEDIANTE el envío de transferencias a través del Sistema de Pagos Interbancario del Sector Publico del Banco Central del Ecuador, para la respectiva acreditación en las cuentas de los proveedores en el sistema financiero privado	Estados de situación financiera de fondos en administración de terceros conciliados con saldos contables de balance y sistema informáticos de crédito del BDE	100%
70		Incrementar la eficiencia de la gestión financiera	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	3%
71	Gerencia de Planificación	Incrementar los insumos técnicos necesarios para la toma de decisiones MEDIANTE la generación de información, análisis y/o estudios técnicos, de resultados o de impacto	Número de estudios, análisis y metodologías concluidas	No Aplica
72			Índice de Gestión Estratégica	No Aplica
73			Incrementar el cumplimiento de los objetivos y metas del BDE MEDIANTE la coordinación, seguimiento y monitoreo sistematizado de la Planificación Estratégica y Operativa del BDE.	Número de capacitaciones sobre temas de Planificación realizadas

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				Meta período I
74	Dirección de Gestión de la Calidad	Incrementar la eficiencia operacional institucional MEDIANTE la administración y mejora continua de los procesos, servicios y del Sistema de Gestión de Calidad del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.	Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	No Aplica
75	Secretaría General	Reducir los tiempos de atención y entrega de información requerida. MEDIANTE la mejora de la atención en el servicio al cliente reduciendo el tiempo de espera.	Porcentaje de satisfacción de atención al cliente interno	No Aplica
76			Porcentaje de satisfacción de atención al cliente externo.	No Aplica
77	Subgerencia de Gestión Institucional	Fortalecer la Estructura Organizacional del Banco MEDIANTE la aplicación adecuada de la normativa, políticas y proyectos relacionados al talento humano y desarrollo organizacional.	Índice de rotación de nivel operativo	No Aplica
78			Índice de rotación de nivel directivo	No Aplica
79	Dirección de Administración de Talento Humano	Fortalecer la Estructura Organizacional del Banco MEDIANTE la aplicación adecuada de la normativa, políticas y proyectos relacionados al talento humano y desarrollo organizacional.	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional 2018	No Aplica
80			Porcentaje de personal con nombramiento provisional 2018	No Aplica
81	Dirección de Bienes y Servicios	Incrementar la ejecución de procesos contemplados en el plan anual de contrataciones del año 2018 MEDIANTE el seguimiento periódico a la ejecución del PAC por unidad requirente.	Porcentaje de ejecución del PAC, considerando el número de procesos ejecutados	No Aplica
82			Porcentaje de nuevos bienes asegurados respecto a los requerimientos de incorporación de bienes adquiridos.	No Aplica
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO DISPONIBLE (NOTA ACLARATORIA**)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/01/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			GERENCIA DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ing. Vicente Salazar Viana	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			vicente.salazar@bde.fin.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 299-9600 EXTENSIÓN 11108	

Nota:

No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.

*El Banco de Desarrollo del Ecuador B.P, se encuentra finalizando la planificación del año 2018, por lo que la información reportada está en proceso de validación, siendo la presentada la primera propuesta, la misma que será ajustada de acuerdo a las directrices de la nueva Administración.

** Nos encontramos a la espera de las directrices para el Plan Anual Comprometido por parte de SENPLADES para poder realizar la carga del mes de enero en la herramienta GPR.