

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				Meta período I	Meta período II
1	Gerencia General	Ampliar el crédito directo	Solvencia Patrimonial	41,17%	41,45%
2			Provisión por cuentas incobrables/cartera improductiva bruta	187,53%	187,09%
3			Activos productivos / total activos	94,37%	94,36%
4			Activos productivos / pasivos con costo	137,23%	136,60%
5			Fondos disponibles / Depósitos a corto plazo	212,07%	266,72%
6			ROA	3,57%	3,18%
7			ROE	12,13%	10,99%
8			Margen de intermediación / Activo promedio	3,46%	3,21%
9			Margen de intermediación / Pasivo promedio	4,92%	4,53%
10			Eficiencia Operacional	1,11%	1,11%
11			Eficiencia operacional (incluyendo fondos en Administración)	1,10%	1,10%
12			Índice de morosidad	2,00%	2,01%
13			Activos improductivos netos / total activos	5,63%	5,64%
14			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	4,42%	10,79%
15	Gestionar y Fortalecer al Talento Humano en gestión de riesgo y financiamiento.	Índice de rotación de nivel operativo	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	
16		Índice de rotación de nivel directivo	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				Meta período I	Meta período II
17	Subgerencia General	Diversificar productos	Monto de desembolsos	86.193.411,65	66.897.831,18
18			Monto de aprobaciones	22.981.181,46	38.955.714,39
19			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
20			Monto de recaudación por contribución especial de mejoras	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
21			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
22	Gerencia de División Inmobiliaria	Incrementar las facilidades de acceso al crédito de Vivienda de Interés Social a nivel nacional MEDIANTE la promoción y difusión del producto de banca de primero y segundo piso y la incorporación de mejores prácticas al producto y sus procesos.	Monto de aprobaciones de financiamiento realizadas a proyectos de vivienda de interés social.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
23			Monto de desembolsos realizados a proyectos de vivienda de interés social.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
24			Número de viviendas financiadas	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
25	Gerencia de División de Productos y Programas	Fortalecer la gestión de programas de financiamiento del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P., MEDIANTE la ejecución de procesos de monitoreo, control y evaluación que permitan una adecuada toma de decisiones y permitan el cumplimiento de los objetivos estratégicos, metas institucionales y objetivos interinstitucionales (BID) enmarcados en el cumplimiento de los programas	Porcentaje de transferencias recibidas de fuentes multilaterales para los programas a cargo de la Dirección de Programas Comerciales y Productivos.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
26			Porcentaje de transferencias recibidas de fuentes multilaterales para los programas a cargo de la Dirección de Programas Infraestructura.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
27	Gerencia de División de Asistencia Técnica	Incrementar la eficacia de los programas y productos de asistencia técnica en los GAD y demás clientes del Banco MEDIANTE el desarrollo e implementación de metodologías y herramientas con enfoque de desarrollo.	Número de convenios de cooperación	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
28			Número de programas y/o productos de Asistencia Técnica elaborados	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
29	Gerencia de	Asegurar el cumplimiento de políticas, normativas, directrices, procedimientos, metodologías e instrumentos concernientes al proceso crediticio y de	Porcentaje de expedientes de seguimiento de crédito revisados	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.

30	División de Crédito	financiamiento a nivel nacional, contribuyendo al logro de las metas MEDIANTE el seguimiento de la colocación y desembolsos.	Tiempo promedio de ciclo del proceso de crédito	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
31	Dirección de Negocios Financieros	Posicionar al Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. en los mercados nacionales e internacionales MEDIANTE el desarrollo de estrategias que permitan diversificar las fuentes de fondeo.	Monto de portafolio de captaciones para el cumplimiento del año 2018	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
PROCESOS DESCONCENTRADOS				Meta período I	Meta período II
32	Gerencia Sucursal Zonal Norte	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Norte MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	6.187.212,71	3.632.889,70
33			Monto de desembolsos	19.626.408,48	20.808.256,07
34			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
35			Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
36			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
PROCESOS DESCONCENTRADOS				Meta período I	Meta período II
37	Gerencia Sucursal Zonal Sierra Centro - Pastaza	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Sierra Centro - Pastaza MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	6.799.308,61	4.645.838,21
38			Monto de desembolsos	8.201.830,37	14.016.843,87
39			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
40			Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
41			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
42	Gerencia Sucursal Zonal Manabí	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Manabí MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	4.500.000,00	23.054.073,73
43			Monto de desembolsos	33.634.533,73	8.888.098,53
44			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
45			Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
46			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
47	Gerencia Sucursal Zonal Litoral	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Litoral MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	2.143.104,54	5.543.895,98
48			Monto de desembolsos	16.640.119,02	15.080.155,05
49			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
50			Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
51			Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
PROCESOS DESCONCENTRADOS				Meta período I	Meta período II
52	Gerencia Sucursal Zonal del Austro	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal del Austro MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	2.456.555,60	1.174.016,77
53			Monto de desembolsos	6.677.641,82	5.414.044,66
54			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
55			Incrementar la efectividad de la gestión financiera y de servicios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus empresas en el ámbito de la Sucursal Zonal MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.

56		MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
57	Gerencia Sucursal Zonal Sur	Incrementar el acceso de los clientes al financiamiento de proyectos y programas institucionales en el ámbito de la Sucursal Zonal Sur MEDIANTE la promoción de programas de financiamiento, evaluación, aprobación, entrega de recursos y seguimiento de los proyectos.	Monto de aprobaciones	895.000,00	905.000,00
58			Monto de desembolsos	1.412.878,23	2.690.433,00
59			Cartera de Crédito de Inversión Pública	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
60			Monto de recaudación por contribución especial de mejoras en GAD intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
61		MEDIANTE la implementación de programas y productos de Asistencia Técnica con base a las directrices y políticas emitidas por la Gerencia de División de Asistencia Técnica.	Porcentaje promedio de reducción de cartera vencida de los GAD Municipales intervenidos	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA			Meta período I	Meta período II
---------------------------	--	--	----------------	-----------------

62	Dirección de Comunicación y Difusión	Atender las necesidades comunicacionales MEDIANTE la estrategia de comunicación diseñada para las diferentes áreas del BDE.	Porcentaje de eventos realizados	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	
63	Gerencia de Riesgos	Incrementar la eficiencia de los procesos en la administración de riesgo de crédito MEDIANTE la actualización y aplicación de manuales, políticas, procesos y procedimientos para la calificación de activos de riesgo y constitución de provisiones.	Porcentaje de entidades con límites de endeudamiento de GADs provinciales, municipales y parroquiales	5%	5%	
64			Porcentaje de Entidades con calificación de cartera de crédito de entidades prestatarias validadas	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	
65			Porcentaje de Entidades con calificación de riesgo ex ante de GADS Provinciales y Municipales	5%	5%	
66			Porcentaje de Entidades con cupos de endeudamiento de GADS Provinciales y Municipales	5%	5%	
67	Gerencia Jurídica	Aplicar de forma adecuada las normas jurídicas y procedimientos internos del BDE, en la gestión de la asesoría legal de vivienda MEDIANTE la Asesoría legal a usuarios internos y externos en todas las fases de la gestión crediticia; y efectuar el control previo y concurrente de la misma	Índice de atención en instrumentos legales	100%	100%	
68	Gerencia de Tecnologías de la Información y Comunicación	Mantener el nivel de los servicios informáticos MEDIANTE el monitoreo constante y gestión de los servicios basados en mejores practicas tecnológicas.	Disponibilidad de los servicios Informáticos (Infraestructura)	99%	99%	
69			Porcentaje de disponibilidad de aplicaciones de negocio (Aplicaciones)	95%	95%	
70	Gerencia de Operaciones	Mantener la eficiencia de los pagos a terceros MEDIANTE el envío de transferencias a través del Sistema de Pagos Interbancario del Sector Publico del Banco Central del Ecuador, para la respectiva acreditación en las cuentas de los proveedores en el sistema financiero privado	Estados de situación financiera de fondos en administración de terceros conciliados con saldos contables de balance y sistema informáticos de crédito del BDE	100%	100%	
71			Incrementar la eficiencia de la gestión financiera	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	3%	3%
72	Gerencia de Planificación	Incrementar los insumos técnicos necesarios para la toma de decisiones MEDIANTE la generación de información, análisis y/o estudios técnicos, de resultados o de impacto	Número de estudios, análisis y metodologías concluidas	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	
73			Incrementar el cumplimiento de los objetivos y metas del BDE MEDIANTE la coordinación, seguimiento y monitoreo sistematizado de la Planificación Estratégica y Operativa del BDE.	Índice de Gestión Estratégica	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
74			Número de capacitaciones sobre temas de Planificación realizadas	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA			Meta período I	Meta período II
---------------------------	--	--	----------------	-----------------

75	Dirección de Gestión de la Calidad	Incrementar la eficiencia operacional institucional MEDIANTE la administración y mejora continua de los procesos, servicios y del Sistema de Gestión de Calidad del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.	Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
76	Secretaría General	Reducir los tiempos de atención y entrega de información requerida. MEDIANTE la mejora de la atención en el servicio al cliente reduciendo el tiempo de espera.	Porcentaje de satisfacción de atención al cliente interno	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
77			Porcentaje de satisfacción de atención al cliente externo	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.

78	Subgerencia de Gestión Institucional	Fortalecer la Estructura Organizacional del Banco MEDIANTE la aplicación adecuada de la normativa, políticas y proyectos relacionados al talento humano y desarrollo organizacional.	Índice de rotación de nivel operativo	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
79			Índice de rotación de nivel directivo	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
80	Dirección de Administración de Talento Humano	Fortalecer la Estructura Organizacional del Banco MEDIANTE la aplicación adecuada de la normativa, políticas y proyectos relacionados al talento humano y desarrollo organizacional.	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional 2018	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
81			Porcentaje de personal con nombramiento provisional 2018	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
82	Dirección de Bienes y Servicios	Incrementar la ejecución de procesos contemplados en el plan anual de contrataciones del año 2018 MEDIANTE el seguimiento periódico a la ejecución del PAC por unidad requirente.	Porcentaje de ejecución del PAC, considerando el número de procesos ejecutados	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
83			Porcentaje de nuevos bienes asegurados respecto a los requerimientos de incorporación de bienes adquiridos.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.	No Aplica: Corresponde a Indicadores con metas programadas en períodos trimestrales.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Nos encontramos realizando la carga de información en sistema GPR para el año 2018, que incluye información del mes de febrero. Por lo que al momento no está disponible el reporte de GPR.	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			28/02/2018		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			GERENCIA DE PLANIFICACIÓN		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ing. Vicente Salazar Viana		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			vicente.salazar@bde.fin.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			(02) 299-9600 EXTENSIÓN 11109		