

## INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS - SERVICIOS DE CONSULTORÍA

<b>Fecha de publicación:</b>	5/05/2026
<b>Organismo Ejecutor:</b>	Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.
<b>País:</b>	República del Ecuador
<b>Proyecto:</b>	Programa de Caminos Rurales PROVIAL II
<b>No. de Operación o donación:</b>	5811/OC-EC
<b>Título de Solicitud de Propuesta:</b>	"CONSULTORÍA DE APOYO AMBIENTAL Y SOCIAL"
<b>Sector:</b>	Transporte
<b>Resumen del proceso:</b>	Se requiere una firma consultora con conocimiento técnico especializado en el área ambiental y social con políticas de organismos multilaterales de crédito.
<b>Referencia N°:</b>	EC-L1289-P00045

**Fecha límite para presentar interés:** 5/28/2026 hasta las 17h00 (Hora Ecuador)

La República del Ecuador ha recibido financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y se propone utilizar una parte de los fondos para los contratos de servicios de consultoría referidos anteriormente.

Los servicios de consultoría ("los servicios") comprenden la prestación de servicios técnicos especializados para la **elaboración, actualización, validación y entrega** de los estudios ambientales y sociales requeridos para **ocho (8) proyectos viales rurales** priorizados del Programa PROVIAL II, financiado mediante el **Contrato de Préstamo BID 5811/OC-EC**.

Los proyectos serán ejecutados en las provincias de Manabí; Santo Domingo y Loja en consecuencia, la consultora deberá asegurar la **planificación de campo**, la coordinación territorial y la gestión de información necesaria para cubrir los sitios priorizados, sin afectar la calidad ni los plazos contractuales.

La Consultora deberá asegurar que todos los productos:

- Cumplan con el **MPAS/NDAS del BID**, el **MGAS del Programa** y la normativa ecuatoriana aplicable;
- Incluya todos los elementos/documentos socioambientales para que los proyectos cumplan con los requisitos del programa;
- Incluyan **metodologías y fuentes explícitas**, supuestos y limitaciones;
- Presenten **coherencia interna** entre diagnóstico, análisis de riesgos/impactos, medidas, programas, indicadores y presupuestos; y,
- Incorporen mecanismos de **seguimiento y verificación**.

### **Enfoque metodológico:**

El enfoque de la consultoría será **interdisciplinario, participativo y territorial**, combinando metodologías **cualitativas y cuantitativas** para el levantamiento y análisis de información. Se considerarán las particularidades culturales de biodiversidad y socioeconómicas de las áreas de intervención, así como criterios de **género, interseccionalidad y derechos**, en línea con el MPAS/NDAS y el MGAS del Programa.

Se dará énfasis al cumplimiento de NDAS, particularmente:

- **NDAS 1:** identificación de riesgos e impactos; jerarquía de mitigación; sistemas de gestión; monitoreo y reporte.
- **NDAS 5:** identificación de afectaciones prediales, elegibilidad, compensación, restitución de medios de vida y medidas de atención a grupos vulnerables.

- **NDAS 6:** Línea base, Plan de Gestión de Biodiversidad/Plan de acción de Biodiversidad, Evaluación de Hábitat Crítico, entre otros.
- **NDAS 10:** mapeo de partes interesadas, participación informada, atención de quejas y consultas significativas cuando aplique.

#### **Coordinación institucional:**

La Consultora trabajará coordinadamente con la **Unidad de Gestión del Programa del BDE B.P.**, las **Sucursales Zonales**, los equipos técnicos de los **GADP** participantes y el equipo ambiental y social del **BID**, incluyendo:

- Reuniones de arranque por proyecto;
- Validación de metodologías y cronogramas;
- Revisión técnica de borradores, levantamiento y subsanación de observaciones;
- Apoyo a la socialización y procesos participativos pertinentes

El Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. invita a los Consultores<sup>1</sup> elegibles a expresar su interés en prestar los servicios solicitados.

El Consultor se seleccionará conforme a los procedimientos indicados en las [Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el BID GN 2350-15](#). El Consultor será seleccionado en base a uno de los métodos de selección descritos en las Políticas referidas.

Los Consultores podrán expresar su interés de forma individual, a través de una asociación en participación, consorcio o asociación (APCA) o mediante un acuerdo de subconsultoría con el fin de mejorar sus calificaciones. A los efectos de establecer la lista corta, la nacionalidad del Consultor será la del país en que se encuentre legalmente constituido o incorporado y en el caso de APCA, será la nacionalidad del Consultor que se designe como representante.

Los interesados deberán proporcionar la siguiente información que indique que están cualificados para suministrar los servicios:

- Carta en la que exprese su interés por participar en los servicios de consultoría.
- La Información para identificación del Consultor o asociación en participación, consorcio o asociación (APCA):
  - Denominación Social;
  - Fecha de constitución y sus modificaciones;
  - Representación legal;
  - Dirección, teléfono y correo electrónico;
  - Nombre, teléfono y correo electrónico de la persona de contacto.
- Detalle de la experiencia del Consultor de forma individual o en asociación en participación, consorcio o asociación (APCA) en: Auditorías Ambientales y/o Estudios o actualización de estudios o diseños o rediseños socio ambientales de proyectos que contemplen: el levantamiento de (EIAS) Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social y/o Gestión Ambiental o Gestión Social y Participación Ciudadana, Desarrollo de consultas significativas, y/o desarrollo de informes de afectaciones y/o Salvaguardas ambientales y sociales, y/o PGAS (Plan de gestión ambiental y social) /PMAS ( Plan de manejo ambiental y social) en el ámbito vial y/o productivo y/o saneamiento ambiental, bajo normativa nacional y/o que incluyan lineamientos de organismos multilaterales. Periodo de ejecución de los proyectos aceptables ejecutados en los últimos 15 años.

---

<sup>1</sup> Para los efectos de la presente Invitación, la expresión consultores incluye una amplia gama de entidades públicas y privadas, entre ellas, firmas consultoras, empresas de ingeniería ambiental, empresas de servicios ambientales, agencias de contrataciones, agencias de inspección, agencias especializadas y otras organizaciones multilaterales, bancos de inversiones, bancos comerciales, universidades, instituciones de investigación, organismos gubernamentales y organizaciones no gubernamentales (ONG).

En cada proyecto se debe presentar los siguientes datos:

- Objeto del trabajo,
- Monto del contrato,
- Fecha de inicio y culminación (para proyectos ejecutados),
- Fecha de inicio, porcentaje de avance y fecha estimada de finalización (para proyectos en ejecución)
- Entidad Contratante,
- Datos de la persona de contacto,
- Breve descripción del trabajo.

Los Consultores interesados pueden obtener más información a través de los correos electrónicos o en la dirección indicada al final de este anuncio, en el horario de 08h00 a.m. a 17h00 p.m., de lunes a viernes

Las expresiones de interés deberán ser entregadas de forma física (impresa en sobre sellado) en la dirección indicada a continuación, utilizando los formatos del anexo 1, en el horario de 08h00 a.m. a 17h00 p.m., de lunes a viernes.

#### **Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.**

**Dirección:** Av. Amazonas y Unión Nacional de Periodistas, Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera.

**Edificio:** Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera, RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.

**Piso:** Planta Baja

**Provincia - Ciudad:** Pichincha -Quito

**País:** Ecuador

**Código Postal:** 170506

**Correo electrónico:** [adquisiciones.provia2@bde.fin.ec](mailto:adquisiciones.provia2@bde.fin.ec); [Freddy.Montenegro@bde.fin.ec](mailto:Freddy.Montenegro@bde.fin.ec); [Jose.Romero@bde.fin.ec](mailto:Jose.Romero@bde.fin.ec)

**Sitio web:** [www.bde.fin.ec](http://www.bde.fin.ec)

Atentamente,

---

Mgs. Jose Luis Romero Villafuerte  
**Gerente Administrativo (e), Delegado del Gerente General**  
**Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.**

## ANEXO 1

### FORMULARIO: CARTA DE EXPRESIÓN DE INTERÉS

**A: Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.**

**Dirección:** Av. Amazonas y Unión Nacional de Periodistas, Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera – Quito -Ecuador

Estimados Señores:

Por la presente, el/los abajo firmante/s presento/amos mi/nuestra manifestación de interés para formar parte de la Lista Corta para proveer los servicios de consultoría “**CONSULTORÍA DE APOYO AMBIENTAL Y SOCIAL**”, signado con el código Nro. **EC-L1289-P00045**, de acuerdo con su Invitación a presentar Expresiones de Interés de fecha [indique la Fecha].

Por la presente declaramos que:

- (a) Toda la información y afirmaciones que se hacen en esta Manifestación de Interés son verdaderas y aceptamos que cualquier falsedad o interpretación falsa que contenga la misma podrá conducir a que no seamos considerados como parte de la Lista Corta por parte del Contratante y/o podrá ser sancionada por el Banco.
- (b) No tenemos ningún conflicto de interés de acuerdo con las [Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el BID GN 2350-15](#).
- (c) Cumplimos con los requisitos de elegibilidad según lo dispuesto en las [Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el BID GN 2350-15](#), y confirmamos nuestro entendimiento de nuestra obligación de someternos a la política del Banco con respecto a las Prácticas Prohibidas ahí descritas.
- (d) No tenemos ningunas sanciones pendientes del Banco ni de ninguna otra Institución Financiera Internacional.
- (e) Haremos todo lo que esté a nuestro alcance por ayudar al Banco en cualquier investigación.

Entendemos que el Contratante no está obligado a aceptar ninguna Manifestación de Interés como una obligación para integrarnos o conformar la Lista Corta.

Cordialmente,

Firma Autorizada [Nombre completo e iniciales]: \_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Signatario: \_\_\_\_\_

Nombre del Consultor (nombre del Consultor o APCA): \_\_\_\_\_

En capacidad de: \_\_\_\_\_

[Para una APCA, todos los miembros deberán firmar o únicamente el miembro principal, en cuyo caso, se deberá evidenciar en la carta de intención la facultad para firmar en nombre de todos los demás miembros]

**FORMULARIO: IDENTIFICACIÓN DEL CONSULTOR O ASOCIACIÓN EN PARTICIPACIÓN, CONSORCIO O ASOCIACIÓN (APCA)**

Fecha: *[indique la Fecha]*

IDENTIFICACIÓN DEL CONSULTOR O APCA	
<b>NOMBRE DEL CONSULTOR</b>	
a) Nombre del Consultor	
b) Forma de presentación	
c) Nacionalidad	
<b>PARA PRESENTACIÓN INDIVIDUAL DEL CONSULTOR<sup>2</sup></b>	
<b>DATOS DEL CONSULTOR</b>	
a) Denominación Social	
b) Fecha de Constitución	
c) Fecha(s) de Modificaciones	
d) Nombre del Representante Legal	
<b>DIRECCIÓN DEL CONSULTOR</b>	
e) Dirección completa	
f) País	
g) Ciudad	
<b>MEDIOS DE CONTACTO</b>	
h) Teléfono(s)	
i) Correo(s) electrónico(s)	
j) Nombre de Persona de contacto	
k) Teléfono de persona de contacto	
l) Correo electrónico persona de contacto	
<b>PARA PRESENTACIÓN EN CALIDAD DE APCA<sup>3</sup></b>	
<b>INFORMACIÓN DEL APCA</b>	
<b>DATOS DEL CONSULTOR COMO APCA</b>	
a) Denominación Social	
b) Fecha de Constitución	
c) Fecha(s) de Modificaciones	
d) Nombre del Representante Legal	
<b>DIRECCIÓN DEL CONSULTOR COMO APCA</b>	
e) Dirección completa	
f) País	
g) Ciudad	
<b>MEDIOS DE CONTACTO DEL CONSULTOR COMO APCA</b>	
h) Teléfono(s)	

<sup>2</sup> Utilice en caso de que la Manifestación de Interés se presente de forma individual o caso contrario, elimine el apartado.

<sup>3</sup> Utilice en caso de que la Manifestación de Interés se presente en forma de APCA o caso contrario, elimine el apartado.

i) Correo(s) electrónico(s)	
j) Nombre de Persona de contacto	
k) Teléfono de persona de contacto	
l) Correo electrónico persona de contacto	
<b>INFORMACIÓN DEL REPRESENTANTE Y MIEMBROS DEL APCA</b>	
<b>CONSULTOR DESIGNADO COMO REPRESENTANTE DEL APCA</b>	
a) Denominación Social	
b) Fecha de Constitución	
c) Fecha(s) de Modificaciones	
d) Nombre del Representante Legal	
e) Dirección completa	
f) País	
g) Ciudad	
h) Nacionalidad	
<b>INTEGRANTE 1</b>	
a) Denominación Social	
b) Fecha de Constitución	
c) Fecha(s) de Modificaciones	
d) Nombre del Representante Legal	
e) Dirección completa	
f) País	
g) Ciudad	
h) Nacionalidad	
<b>INTEGRANTE n<sup>4</sup></b>	
a) Denominación Social	
b) Fecha de Constitución	
c) Fecha(s) de Modificaciones	
d) Nombre del Representante Legal	
e) Dirección completa	
f) País	
g) Ciudad	
h) Nacionalidad	
<b>INFORMACIÓN DE SUBCONSULTORES<sup>5</sup></b>	
<b>IDENTIFICACIÓN DEL SUBCONSULTOR 1</b>	
a) Denominación Social	

<sup>4</sup> De requerirse, añada tantas filas para identificación de los integrantes del APCA como sea pertinente.

<sup>5</sup> Utilice en caso de que la Manifestación de Interés se presente con subconsultores o caso contrario, elimine el apartado.

b) Fecha de Constitución	
c) Fecha(s) de Modificaciones	
d) Nombre del Representante Legal	
e) Dirección completa	
f) País	
g) Ciudad	
h) Nacionalidad	
<b>IDENTIFICACIÓN DEL SUBCONSULTOR <sup>n</sup>6</b>	
a) Denominación Social	
b) Fecha de Constitución	
c) Fecha(s) de Modificaciones	
d) Nombre del Representante Legal	
e) Dirección completa	
f) País	
g) Ciudad	
h) Nacionalidad	

<sup>6</sup> De requerirse, añade tantas filas para identificación de los subconsultores como sea pertinente.

Formulario: Experiencia del

Consultor y sus Subconsultores

1. Hacer una lista únicamente de trabajo similares realizados con éxito en el periodo indicado en el Aviso de Expresiones de Interés.
2. Hacer una lista únicamente de los trabajos para los que el Consultor haya sido contratado legalmente de forma individual o si fue uno de los miembros de APCA. Los trabajos realizados por Expertos individuales del Consultor que trabajen de manera privada o mediante otros Consultores no podrán ser incluidos como experiencia relevante del Consultor. Para comprobar la experiencia, el Consultor deberá presentar los documentos necesarios que respalden dicha experiencia.

No.	Duración		Objeto del Trabajo	Porcentaje de ejecución	Fecha estimada de Fin	Breve descripción de los principales servicios	Entidad Contratante	Datos de contacto	País del Trabajo	Montos de contratos <sup>7</sup> (equivalente en US\$)	Participación
	Inicio	Fin									
<b>Experiencia del Consultor (En caso de APCA s, describir para cada uno de los miembros)</b>											
1	[ej., 05.ene.2020]	[ej., 28.abr. 2024]		[ej., 100% - 75%]			[ej., Ministerio de .....]	Nombre: ..... Teléfono:.... E-mail: ...		[ej., US\$ 1 mill/ US\$ 0.5 mill]	[ej., Miembro principal en una APCA A&B&C; ej., Consultor Individual]
2											
3											
n											
<b>Experiencia de los Subconsultores propuestos</b>											
1	[ej., 05.ene.2020]	[ej., 28.abr. 2024]					[ej., Ministerio de .....]	Nombre: ..... Teléfono:.... E-mail: ...		[ej., US\$ 1 mill/ US\$ 0.5 mill]	[ej., Miembro principal en una APCA A&B&C; ej., Consultor Individual]
2											
3											
n											

Cordialmente,

Firma Autorizada [Nombre completo e iniciales]: \_\_\_\_\_

<sup>7</sup> Valor de Estudios de Evaluación de Impacto Ambiental y Social (EIAS) y lineamientos de organismos multilaterales y Levantamiento de línea base e identificación y evaluación de impactos ambientales y sociales y Programas de Gestión Ambiental y Social (PGAS) y consultas significativas y Auditorías Ambientales de Cumplimiento; y, Enfoque de género, interseccionalidad y brechas de derechos.

Nombre y Cargo del Signatario: \_\_\_\_\_

Nombre del Consultor (nombre de la firma o nombre del APCA): \_\_\_\_\_

En capacidad de: \_\_\_\_\_

*[Para una APCA, todos los miembros deberán firmar o únicamente el miembro principal, en cuyo caso, se deberá evidenciar en la carta de intención la facultad para firmar en nombre de todos los demás miembros]*